

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế dạy học trực tuyến

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT CHU VĂN AN

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 03 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 2475/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ tiêu chí đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 60/QĐ-THPT-CVA ngày 30/10/2023 của Trường THPT Chu Văn An về việc thành lập Ban Chỉ đạo chuyển đổi số Trường THPT Chu Văn An;

Căn cứ Kế hoạch số 31/KH-THPT-CVA ngày 29/9/2023 của Trường THPT Chu Văn An về thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023 – 2024,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế dạy học trực tuyến.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Các Tổ chuyên môn, Tổ Văn phòng, giáo viên và các cá nhân có liên quan của Trường THPT Chu Văn An chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.



Phạm Thị Hải Yến

QUY CHẾ

Dạy học trực tuyến

(Ban hành kèm theo Quyết định số 103/QĐ-THPTCVA ngày 20/12/2023)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Văn bản này quy định việc áp dụng hình thức dạy học trực tuyến đối với các chương trình dạy học theo chương trình hiện hành.

Điều 2. Giải thích thuật ngữ

1. Dạy học trực tuyến là hình thức dạy học không trực tiếp trên lớp, được thực hiện thông qua sự trợ giúp của Internet và các phương tiện, thiết bị kỹ thuật – công nghệ. Người dạy và người học có thể giao tiếp với nhau qua mạng dưới hình thức như: Email, thảo luận trực tuyến, hội thảo video, họp trực tuyến, sinh hoạt chuyên đề trực tuyến,....;

2. Hệ thống dạy học trực tuyến gồm: Chương trình dạy học; học liệu; bộ máy tổ chức và quản lý dạy học trực tuyến; hệ thống kiểm tra, đánh giá; hệ thống kỹ thuật hỗ trợ thực hiện dạy học trực tuyến; đội ngũ giáo viên, cán bộ hỗ trợ học tập, cán bộ quản lý, các hệ thống văn bản quy định về công tác dạy học trực tuyến,...

3. Áp dụng hình thức dạy học trực tuyến là việc triển khai từng bước, phù hợp các quy định về dạy học trực tuyến của các cơ quan, tổ chức có thẩm quyền và ngành Giáo dục và Đào tạo vào thực tiễn tổ chức các hoạt động dạy và học của trường.

4. Các phương tiện phục vụ dạy học trực tuyến bao gồm mạng máy tính (sử dụng các phần mềm giảng dạy trực tuyến), điện thoại thông minh và các thiết bị điện tử thông minh khác.

Điều 3. Mục đích của dạy học trực tuyến

- Việc thực hiện kế hoạch giáo dục trực tuyến nhằm mục tiêu hỗ trợ hoặc thay thế dạy học trực tiếp, giúp các tổ chuyên môn, giáo viên linh động trong tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của trường và hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông phù hợp với điều kiện thực tiễn tại đơn vị; góp phần nâng cao chất lượng dạy học của trường.

- Việc tổ chức dạy học trực tuyến thay thế dạy học trực tiếp tại trường trong thời gian học sinh không thể đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng.

- Thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành giáo dục; tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, phương tiện thông tin và internet trong dạy và học; phát triển năng lực hướng dẫn tự học, tự đào tạo của giáo viên và khả năng tự học của học sinh.

- Mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được

học tập mọi nơi, mọi lúc.

- Dạy học trực tuyến nhằm thực hiện chủ trương chuyển đổi số của tỉnh Namm Định, của ngành giáo dục, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học, phát huy năng lực tự học, tự nghiên cứu, đáp ứng nhu cầu học tập mọi lúc, mọi nơi của người học; phù hợp với các hoàn cảnh khác nhau góp phần thúc đẩy nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học.

Chương 2

TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

Điều 4. Cách thức triển khai dạy học trực tuyến

1. Thống nhất sử dụng phần mềm OLM trong toàn trường và các phần mềm khác để triển khai dạy học trực tuyến. Giáo viên, cán bộ quản lý tham gia các hoạt động tập huấn sử dụng phần mềm này do trường tổ chức và phải có trách nhiệm nghiên cứu, sử dụng hiệu quả các tính năng kỹ thuật để đáp ứng các yêu cầu dạy học trực tuyến.

2. Dạy học trực tuyến của trường thực hiện trên cơ sở biên chế các lớp như trong dạy học trực tiếp thông qua việc sử dụng phần OLM trên máy tính và thiết bị khác có kết nối Internet;

- Hệ thống dạy học trực tuyến có chức năng hỗ trợ giáo viên:

+ Tổ chức triển khai dạy học trực tuyến trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập đồng thời cho tất cả học sinh tham dự trong cùng một không gian học tập thông qua kênh hình, kênh tiếng, kênh chữ (chia sẻ màn hình máy tính), chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến đến học sinh.

+ Tổ chức lưu trữ, chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến tới học sinh; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.

+ Lưu đầy đủ thông tin tham gia học của từng học sinh để có cơ sở đánh giá; Tổ chức quản lý quá trình học tập của học sinh, giám sát hoạt động học của học sinh trên hệ thống theo cấu trúc quản lý trường (lớp/khối/môn).

+ Không gian sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn, không gian thiết kế nội dung học tập, học liệu dạy học trực tuyến.

- Hệ thống dạy học trực tuyến có chức năng hỗ trợ học sinh:

+ Tạo không gian giúp học sinh tương tác, trao đổi thông tin theo thời gian thực với giáo viên và những học sinh khác trong cùng một không gian học tập.

+ Có hệ thống trao đổi, thảo luận theo nhóm trong cùng một không gian học tập khi được giáo viên yêu cầu và tổ chức thảo luận, trao đổi nhóm.

+ Cho phép học sinh truy cập, khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác trong

cùng không gian học tập.

+ Quản lý kết quả học tập và quá trình học tập của mình trong suốt thời gian học tập.

3. Giáo viên tạo lớp học theo thời khóa biểu nhà trường phân công và thống nhất về thời gian học được thực hiện như học tập trực tiếp để tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham gia học trực tuyến.

Điều 5. Môn học và thời gian quy định dạy học trực tuyến

1. Thực hiện dạy học trực tuyến đối với các môn học theo chương trình giáo dục hiện hành. Tổ chức dạy học trực tuyến phải đảm bảo các yêu cầu chung về kiến thức, kỹ năng, thái độ, đáp ứng các mục tiêu giáo dục bộ môn; đối với các môn tổ chức hoạt động giáo dục ngoài lớp học không tổ chức dạy học trực tuyến, những học sinh không tham gia học tập được sẽ được tổ chức học bù khi học sinh trở lại trường học.

2. Thời gian học trực tuyến: thực hiện như thời gian học tập trực tiếp.

Điều 6. Tổ chức giảng dạy, theo dõi các môn học trực tuyến

1. Trên cơ sở Kế hoạch, nội dung dạy học trực tuyến của nhóm chuyên môn đã được Hiệu trưởng phê duyệt, tổ kỹ thuật nhà trường cấp tài khoản cho giáo viên, học sinh, giáo viên chủ nhiệm lớp,...

2. Dạy học trực tuyến là cơ sở để trường thực hiện việc chuyển đổi hình thức dạy học một cách linh hoạt, không làm gián đoạn hoạt động dạy học khi không thể tổ chức theo hình thức trực tiếp do nguyên nhân khách quan như thiên tai, dịch bệnh kéo dài; nhằm bổ sung lượng những kiến thức, để thực hiện kiểm tra đánh giá....

3. Khi tổ chức dạy học trực tuyến giáo viên có trách nhiệm điểm danh học sinh; chủ nhiệm lớp có trách nhiệm kiểm tra, giám sát. Kết quả điểm danh của giáo viên, giáo viên chủ nhiệm là cơ sở để đánh giá kết quả rèn luyện của học sinh; kết quả kiểm tra, giám sát của chủ nhiệm lớp là cơ sở để xác nhận việc thực hiện giờ dạy của giáo viên bộ môn.

Điều 7. Đánh giá và công nhận kết quả học tập và đánh giá của môn học dạy học trực tuyến

1. Kiểm tra, đánh giá thường xuyên

Thực hiện theo Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh hiện hành.

2. Kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ

Thực hiện theo Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh hiện hành và kế hoạch Kiểm tra, đánh giá của trường.

Chương 3

QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA GIÁO VIÊN, HỌC SINH

Điều 8. Trách nhiệm và quyền của giáo viên khi tham gia dạy học trực tuyến

1. Giáo viên giảng dạy trực tuyến chịu trách nhiệm chính trong suốt quá trình

tổ chức giảng dạy, quản lý lớp và chất lượng giảng dạy theo lịch đã phân công;

2. Xây dựng bài giảng, lựa chọn phương pháp giảng dạy trực tuyến phù hợp, đảm bảo chất lượng giảng dạy của môn học; cung cấp bài giảng và học liệu học tập lên hệ thống phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến;

3. Xây dựng và thực hiện đầy đủ kế hoạch dạy học cho lớp học trực tuyến được phân công giảng dạy; đánh giá kết quả học tập trực tuyến cho học sinh theo đúng quy định; giải đáp kịp thời những thắc mắc của học sinh trong quá trình học tập, kiểm tra, đánh giá; giải đáp các câu hỏi trên diễn đàn thảo luận; hỗ trợ người học giải quyết những khó khăn nảy sinh trong quá trình học tập;

4. Chịu trách nhiệm về nội dung bài giảng và các vấn đề thảo luận đưa lên hệ thống dạy học trực tuyến; cập nhật kế hoạch, nội dung giảng dạy, các minh chứng trên hệ thống quản lý kế hoạch dạy học của trường;

5. Thực hiện nghiêm túc đầy đủ các quy chế, quy định về dạy học trực tuyến và các quy chế, quy định đối với giáo viên của nhà trường;

6. Được tính giờ giảng chuẩn như hình thức giảng dạy trực tiếp theo quy định hiện hành;

7. Được bồi dưỡng nâng cao năng lực xây dựng học liệu điện tử, kỹ năng dạy học trực tuyến; kỹ năng quản lý; theo dõi; định hướng; hướng dẫn và giải đáp thắc mắc của người học; kỹ năng sử dụng hệ thống quản lý học tập trực tuyến và các phương tiện công nghệ thông tin;

8. Giáo viên giảng dạy các lớp phải tổ chức giảng dạy trực tuyến tại Trường hoặc địa điểm khác do Hiệu trưởng quyết định theo từng thời điểm để phù hợp với điều kiện thực tế.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hiệu trưởng.

Điều 9. Trách nhiệm và quyền của học sinh

1. Người học có trách nhiệm cài đặt và sử dụng phần mềm theo quy định để tham gia học tập trực tuyến và được nhà trường hỗ trợ trong quá trình sử dụng phần mềm;

2. Phải hoàn thành các yêu cầu, nhiệm vụ do giáo viên giảng dạy giao trên hệ thống dạy học trực tuyến theo đúng thời hạn quy định;

3. Chủ động phối hợp điểm danh, theo dõi kết quả kiểm tra, đánh giá kết quả học tập theo quy định của văn bản này;

4. Thực hiện nghiêm các quy định về dạy học trực tuyến và các quy định khác về học tập; các quy chế, quy định hiện hành.

5. Khi tham gia lớp học trực tuyến phải thái độ học tập nghiêm túc, tắt micro trong quá trình học, chỉ bật micro khi phát biểu, khi có yêu cầu của giáo viên, trang phục phù hợp với văn hóa phong tục và quy định đối với học sinh.

6. Được giáo viên hướng dẫn tìm kiếm tài liệu phục vụ học tập; được giải đáp mọi thắc mắc liên quan đến nội dung học tập trực tuyến.

7. Được quyền tạo thêm các chức năng khác trong hồ sơ cá nhân khi tham gia lớp học trực tuyến và đúng quy định của pháp luật. Nghiêm cấm sử dụng hình ảnh không phù hợp với thuần phong mỹ tục của dân tộc, vi phạm các quy định của pháp luật.

8. Khi tham gia lớp học trực tuyến, người học được cung cấp một tài khoản để truy cập vào lớp học trực tuyến. Học sinh phải bảo vệ tài khoản cá nhân, phải tự chịu trách nhiệm về các thông tin đưa lên hệ thống.

9. Ban Cán sự lớp và các tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo quy định như trong hình thức học tập trực tiếp.

10. Học sinh học tập trực tuyến là thực hiện các hoạt động học tập; tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; thực hiện kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; khai thác, ứng dụng các nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; đặt câu hỏi, trả lời câu hỏi của giáo viên; trao đổi thảo luận với các học sinh khác; theo dõi kết quả học tập và rèn luyện của mình trên hệ thống.

11. Gia đình học sinh: Có trách nhiệm hỗ trợ, giám sát tạo điều kiện cho học sinh tham gia học tập trực tuyến; phối hợp với nhà trường, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên giảng dạy, hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ và nộp sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá.

Điều 10: Trách nhiệm của bộ phận triển khai thực hiện

1. Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng:

Quyết định hình thức dạy học trực tuyến trên cơ sở hướng dẫn của Sở GDĐT; xác định mục tiêu, mức độ hoặc yêu cầu dạy học trực tuyến để bảo đảm chất lượng dạy học.

Phân công trách nhiệm cụ thể cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và phối hợp với phụ huynh học sinh trong tổ chức dạy học trực tuyến; Cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có liên quan tham gia tập huấn, bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng cần thiết để tổ chức dạy học trực tuyến.

Thông báo hình thức dạy học trực tuyến, kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập trực tuyến cho học sinh và cha mẹ học sinh.

Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến, học liệu dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu dạy học trực tuyến.

Xây dựng các yêu cầu của dạy học trực tuyến và nội quy dạy học trực tuyến của cơ sở giáo dục phổ thông đảm bảo đúng quy định.

Công bố công khai những quy định liên quan đến dạy học trực tuyến, kế hoạch giáo dục, các điều kiện bảo đảm việc dạy học trực tuyến và thực hiện thu học phí theo quy định hiện hành.

Phân công kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả của việc tổ chức dạy học trực tuyến, kịp thời xử lý những vướng mắc trong quá trình triển khai dạy học trực tuyến; định kỳ mỗi năm hai lần, tại thời điểm kết thúc mỗi học kỳ, đánh giá, rút kinh nghiệm về tổ chức hoạt động dạy học trực tuyến và tổng hợp những khó khăn,

nguyên nhân, kiến nghị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo để báo cáo các cấp có thẩm quyền xem xét.

Xây dựng phương án hỗ trợ học sinh, đảm bảo 100% học sinh của trường tiếp cận được việc học trực tuyến, hoặc được bổ sung học liệu học tập khi không có điều kiện.

2. Đối với tổ và các nhóm chuyên môn

- Tham mưu xây dựng và hoàn thiện các quy định về tổ chức và quản lý dạy học trực tuyến phù hợp với điều kiện thực tế của trường.

- Tạo lớp và quản lý lớp trong quá trình tổ chức thực hiện dạy học và học.

- Thực hiện các quy trình nhằm rà soát, công nhận kết quả học tập và công bố công khai theo quy định.

- Tổng hợp báo cáo tình hình dạy học trực tuyến của tổ chuyên môn và báo cáo Hiệu trưởng theo định kỳ hoặc đột xuất.

- Phối hợp với bộ phận hỗ trợ kỹ thuật dạy học trực tuyến và giáo viên chủ nhiệm lớp quản lý học sinh các lớp học trực tuyến.

- Xây dựng kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục của môn học, hoạt động giáo dục theo hướng linh động, tinh gọn theo chương trình thành các chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình, tạo thuận lợi cho giáo viên thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học trực tuyến.

- Thực hiện các nghiệp vụ khác theo quy định hiện hành.

3. Đối với giáo viên được phân công giảng dạy trực tuyến

- Phối hợp với bộ phận hỗ trợ kỹ thuật dạy – học trực tuyến thông tin, tư liệu tổ chức hướng dẫn cho tất cả các em học sinh tham gia học tập trực tuyến.

- Thực hiện nghiêm các điều khoản được quy định trong Quy định này..

- Giáo viên xây dựng và lựa chọn học liệu, cách thức tổ chức dạy học một cách hợp lý và khoa học, theo hướng xây dựng quá trình học tập, nâng cao hoạt động tự học của học sinh, tăng cường tương tác giữa học sinh với giáo viên, giữa học sinh với học sinh.

- Giáo viên tổ chức các hoạt động học cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập, trao đổi, thảo luận giữa học sinh với nhau và giữa học sinh với giáo viên; xây dựng công cụ, cách thức kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức sau mỗi hoạt động học/bài học/khóa học; tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình.

4. Đối với bộ phận hỗ trợ kỹ thuật – dạy học trực tuyến

Bộ phận kỹ thuật là các cán bộ, giáo viên cả nhà trường có kỹ năng về sử dụng công nghệ thông tin được phân công; bộ phận kỹ thuật có trách nhiệm hướng dẫn giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh thực hiện các hoạt động dạy, học và giám sát; hướng dẫn đăng công khai trên cổng thông tin của trường. Bộ phận kỹ thuật sử dụng

các công cụ công nghệ thông tin để hỗ trợ cả giáo viên và học sinh khi cần thiết.

- Phối hợp với các Tổ chuyên môn, giáo viên trong việc xây dựng, phát triển học liệu điện tử;

- Cử giáo viên thường xuyên hỗ trợ hướng dẫn kỹ thuật sử dụng phần mềm dạy học cho giáo viên;

- Tham mưu với Ban Hiệu trưởng trong công tác xây dựng cơ sở hạ tầng, công nghệ thông tin cho việc triển khai dạy học trực tuyến;

- Chủ trì hướng dẫn tập huấn cho giáo viên và các đối tượng liên quan trong sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến;

- Hướng dẫn giáo viên, người học khai thác và sử dụng trực tuyến các nguồn tài liệu của thư viện phục vụ giảng dạy và học tập.

5. Yêu cầu về chủ đề dạy học và sử dụng học liệu

Chủ đề dạy học và học liệu được xây dựng theo chuẩn kiến thức và kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông theo các quy định, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bao gồm sách giáo khoa, bài giảng, tài liệu, học liệu, câu hỏi, bài tập để tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; bảo đảm tính khoa học, sư phạm, phù hợp với đối tượng học sinh theo từng cấp học.

Học liệu dạy học trực tuyến phải phù hợp với nội dung bài học, chủ đề học tập và hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh; bảo đảm tính khoa học, sư phạm và phù hợp với truyền thống lịch sử, văn hoá, đạo đức, thuần phong mỹ tục của dân tộc.

Học liệu dạy học trực tuyến sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông phải được tổ chuyên môn thông qua và được người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông phê duyệt.

6. Ban kiểm tra nội bộ trường học, ban thanh tra nhân dân

Thực hiện các hoạt động kiểm tra dạy học trực tuyến, dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến theo chức năng nhiệm vụ được giao.

Chương 4

XỬ LÝ VI PHẠM VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Xử lý vi phạm

1. Những hành vi bị cấm khi tham gia dạy học trực tuyến:

- Các hành vi vi phạm pháp luật, nội quy, quy định của Đảng và Nhà nước; Quy chế của của Sở GDĐT và các các quy định của trường.

- Không đảm bảo an toàn, an ninh mạng theo quy định của pháp luật;

- Các hành vi sao chép, cắt ghép, thay đổi nội dung, chỉnh sửa, phát tán bài giảng của giáo viên trong trường khi chưa được sự cho phép.

2. Các vi phạm, tùy theo mức độ, sẽ bị trường xử lý kỷ luật theo quy định hoặc chịu trách nhiệm pháp lý theo quy định của Pháp luật.

Điều 13. Điều khoản thi hành

1. Căn cứ quy định này, Tổ trưởng chuyên môn, các nhóm chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện công việc thuộc phạm vi được giao; tổ chức, phối hợp chuẩn bị học liệu điện tử, đưa các môn học giảng dạy trực tuyến vào chương trình dạy học, tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên, tư vấn và hỗ trợ cho học sinh, quản lý và giám sát quá trình dạy - học trực tuyến.

2. Quy định này được áp dụng thực hiện đồng bộ trong các tất cả các khối lớp khi triển khai dạy học trực tuyến.

Quy định này áp dụng cho việc dạy học trực tuyến đối với trường THPT Chu Văn An áp dụng từ năm học 2023 – 2024 và cho các năm tiếp theo nếu vẫn còn phù hợp và sẽ được điều chỉnh, bổ sung trong quá trình triển khai thực hiện nếu phát sinh vấn đề mới hoặc không còn phù hợp sẽ được điều chỉnh thay thế bằng các văn bản hướng dẫn kèm theo./.